

《应用文写作》

课程名称		应用文写作			课程编号	1910238	
英文名称		Practical Writing			课程类型	本专业推荐选修课	
学时	32	其中：理论学时	24	实验学时	0	实践学时	12
学分	2	预修课程	文献检索等		适用对象	信息管理与信息系统、网络工程等	
课程简介		<p>本课程是信息管理与信息系统、计算机应用、计算机网络等专业选修课，通过基础理论的学习，使学生具备应用文写作的基本理论，并且能运用所学理论分析、评价日常所见的应用文；通过对行政公文、事务文书、经济文书和专用文书及科技论文的学习，使学生了解各类应用文的特点和格式要求，结合学校对学生综述和毕业论文的写作要求进行重点讲解和举例分析。本课程注重理论联系实际教学，特别强调学生的实际写作能力的培养。</p>					