

南京农业大学教务处函件

教教[2021] 010 号

2020—2021 学年第二学期卫岗校区重修、补修报名及收费的通知

卫岗校区各学院、各班级：

2020—2021 学年第二学期重修、补修报名及收费采取网上报名收费的方式，现将有关工作事项通知如下。

一、网上报名时间：2021 年 3 月 2 日 9：00——2021 年 4 月 5 日上午 9：00。

重修费用集中收费时间：报名结束后另行通知。

二、报名对象：

1. 因课程不及格需要重修的学生。
2. 课程及格但成绩不理想需要重修的学生。
3. 因转专业原因需补修课程的学生。

学生只能报名本学期正在开设的课程，其中开设重补修班的课程学生应报名重补修班，重补修班上课时间及地点见附件 1。

三、报名步骤：

1. 学生登录校园信息门户（<http://my.njau.edu.cn>），登录后点击“教务系统”——“培养管理”——左侧“重修报名选课”、“补修选课”“及格重修报名选课”进入重修补修报名入口进行报名。具体报名方式详见附件 2。

2. 报名完成后请退出系统（校园信息门户）并关闭所有浏览器，妥善保管个人密码，以防他人修改报名信息。

四、收费方式：

1. 根据《南京农业大学本科生学分制收费管理暂行办法》，本科生选课以100元/学分进行收费。

2. 重修课程学分学费在报名结束后由计财处集中统一扣费。请各班级同学确保中国银行长城卡中存有足额资金，以便计财处进行扣款。

3. 补修课程学学分学费计入学生正常修课范围，按学年结算。

4. 重修报名结束后学生报名课程视为确认报名，不再安排任何形式的报名确认，直接由计财处扣费。

五、特别提醒：

体育课重补修网上报名后，需到体育部联系确认具体上课项目，否则无法正常上课取得学分。体育部联系方式：84395977、84399760，鞠老师。

所有数据以网上报名数据为准，不再进行手工补报或取消报名。请各学院务必提醒学生按时在网上报名，并核对报名课程无误后再退出系统。一旦报名结束不再进行任何数据变更。

附件 1：2020—2021 学年第二学期卫岗校区重补修班课程表

附件 2：重修补修报名收费流程

南京农业大学教务处

2021 年 2 月 26 日

附件 1:

2020—2021 学年第二学期卫岗校区重补修班课表

| 开课学院 | 课程号 | 课序号 | 课程名称 | 学分 | 学时 | 任课教师 | 上课时间 | 上课地点 | 上课周次 |
|--------|----------|-----|------------|----|----|---------|------------|----------|------|
| 外国语学院 | FOLL1101 | 1 | 综合英语 I | 3 | 54 | 杨瑞萌 | 周一 10-12 节 | 教学楼 A412 | 1-18 |
| 外国语学院 | FOLL1102 | 1 | 综合英语 II | 3 | 54 | 杨瑞萌 | 周二 10-12 节 | 教学楼 A412 | 1-18 |
| 理学院 | CHEM2101 | 1 | 无机及分析化学 | 4 | 72 | 葛树勋 | 周日 06-09 节 | 教学楼 C301 | 1-18 |
| 理学院 | MATH2106 | 1 | 微积分 I C | 4 | 72 | 肖庆坤, 杨涛 | 周日 06-09 节 | 教学楼 C201 | 1-18 |
| 理学院 | MATH2110 | 1 | 微积分 I B | 5 | 90 | 石磊 | 周六 1-5 节 | 教学楼 C201 | 1-18 |
| 理学院 | MATH2117 | 7 | 线性代数 A | 3 | 54 | 王环宇 | 周日 06-09 节 | 教学楼 C401 | 4-17 |
| 理学院 | MATH2115 | 1 | 概率论与数理统计 A | 4 | 72 | 王璟 | 周日 1-5 节 | 教学楼 C201 | 4-18 |
| 人工智能学院 | COST1114 | 1 | C 语言程序设计实验 | 1 | 18 | 倪军 | 周日 10-12 节 | 教学楼 B501 | 4-9 |
| 经济管理学院 | ScBA2101 | 7 | 管理学原理 | 3 | 54 | 丁雪 | 周五 10-12 节 | 教学楼 B209 | 1-18 |
| 经济管理学院 | APEC2103 | 6 | 宏观经济学 | 3 | 54 | 张望 | 周日 3-5 节 | 教学楼 B514 | 1-18 |
| 公共管理学院 | ScPM2003 | 6 | 经济学原理 | 4 | 72 | 任广铖 | 周日 2-5 节 | 教学楼 B517 | 1-18 |

备注: 学校开学后前两周(3月1日-3月14日)的课程全部实行在线教学, 学生选课后续及时查看教学班联系方式, 加入课堂学习; 第三周(3月15日-3月21日), 本科生停课; 第四周(3月22日)起, 全面恢复线下教学。教学管理工作服从学校疫情相关管理安排, 如有特殊情况将另行通知。

附件 2:

重修补修报名收费流程

1. 学生以个人身份登录信息门户 (<http://my.njau.edu.cn>)
2. 点击“教务系统”, 在新窗口中点击“培养管理”
3. 在“重修报名管理”中, 点击待选课程列表中“选课”, 报名需要重修的课
程。

点击“补修选课”、“及格重修选课”进行相应栏目的报名。

在同一个页面可进行退选。

4. 报名结束, 数据统一汇总至计财处扣费。